

Державне підприємство "Одеська залізниця"

ЗАТВЕРДЖЕНО РІШЕННЯМ КОМІТЕТУ З
КОНКУРСНИХ ТОРГІВ
ВІД "_18_" ____05____ 2011р. № 16

ЗАСТУПНИК ГОЛОВИ КОМІТЕТУ З
КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

О.В.Батир
М.П.

ДОКУМЕНТАЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

НА ЗАКУПІВЛЮ ЗАСОБІВ ВИМІРЮВАЛЬНОЇ ТЕХНІКИ

(33.20.3 за ДКПП 016-97)

УЗГОДЖЕННЯ

Підрозділ	П.І.Б.	Дата	Підпис
НЮ	Зайцев С.М.		
НТВ	Шаповал О.А.		
ДОРЦСМ	Ваганов О.І.		
ВСК (товари)	Маймескул В.А.		
Відповідальний за проведення торгів	Васильєв С.В.		
Відповідальний за підготовку ДКТ	Кузьміна Л.А.		

Розділ 1. Загальні положення	
1. Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів	Документація конкурсних торгів розроблена на виконання вимог Закону України від 01.06.2010 № 2289-VI «Про здійснення державних закупівель» (далі – Закон). Терміни, які використовуються в цій документації конкурсних торгів, вживаються в значеннях, визначених Законом.
2. Інформація про замовника торгів:	
- повне найменування:	Державне підприємство «Одеська залізниця»
- місцезнаходження:	65012, м. Одеса, вул. Пантелеймонівська, 19
- посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками:	<u>З технічних питань:</u> Головний інженер служби вагонного господарства Васильєв Сергій Вікторович тел.(048) 727-45-19, факс. (048) 727-42-72 ел.адр: 7273917 @list.ru м. Одеса, вул. Пантелеймонівська, 19 <u>З організаційних питань:</u> Заступник начальника відділу з організації конкурсної закупівлі Шаповал Олександр Анатолійович тел. (048) 727-36-65, факс (048) 727-36-25 м.Одеса, вул. Пантейлемонівська, 17 А
3. Інформація про предмет закупівлі	
- найменування предмета закупівлі:	33.20.3 Засоби вимірювальної техніки.
- вид предмета закупівлі:	товар
- місце, кількість поставки товарів, (надання послуг, виконання робіт):	- 20705, Черкаська обл., м. Сміла, вул. Північновокзальна,7 вагонне депо ст. ім. Т.Шевченка – 360 один.
- строк поставки товарів:	до 30.11.2011 року
4. Процедура закупівлі:	Відкриті торги.
5. Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах.
6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів	Валютою пропозиції конкурсних торгів є національна валюта України гривня.
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції конкурсних торгів	Під час проведення процедур закупівель всі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. Документи замовника щодо процедури закупівлі викладені українською мовою. Пропозиція конкурсних торгів та всі інші документи, що мають відношення до пропозиції конкурсних торгів, складаються та

	подаються українською мовою.
Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів	
1. Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів	<p>Учасник, який отримав від Замовника документацію конкурсних торгів, має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів звернутися до Замовника за роз'ясненнями щодо документації конкурсних торгів. Замовник повинен надати роз'яснення на запит протягом трьох днів з дня його отримання всім особам, яким було надано документацію конкурсних торгів.</p> <p>Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами запитів внести зміни до документації конкурсних торгів, продовживши строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менше ніж на сім днів, та повідомити письмово протягом одного робочого дня з дня прийняття рішення про внесення зазначених змін усіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.</p> <p>У разі несвоєчасного подання замовником роз'яснень щодо змісту документації конкурсних торгів або несвоєчасного внесення до неї змін замовник повинен продовжити строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менш як на сім днів та повідомити про це всіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.</p> <p>Зазначена інформація оприлюднюється Замовником відповідно до ст. 10 Закону.</p>
2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів	<p>У разі проведення зборів з метою роз'яснення будь-яких запитів щодо документації конкурсних торгів замовник повинен забезпечити ведення протоколу таких зборів з викладенням у ньому всіх роз'яснень щодо запитів і надсилає його всім особам, яким було подано документацію конкурсних торгів, незалежно від їх присутності на зборах.</p> <p>Зазначена інформація оприлюднюється Замовником відповідно до ст. 10 Закону.</p>
Розділ 3. Підготовка пропозицій конкурсних торгів	
1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів *Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством), за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).	<p>Пропозиція конкурсних торгів подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою* у запечатаному конверті. Учасник процедури закупівлі має право подати лише одну пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>Усі сторінки пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі повинні бути пронумеровані та містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, також відбитки печатки*.</p> <p>Повноваження щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників одним з наступних документів: наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.</p> <p>Пропозиція конкурсних торгів запечатується в одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити відбитки печатки учасника процедури закупівлі*.</p> <p>На конверті повинно бути зазначено:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - повне найменування і адреса замовника; - назва предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення відкритих торгів; - повне найменування учасника процедури закупівлі, його адреса, ідентифікаційний код ЄДРПОУ, номери контактних телефонів; - маркування: „Не відкривати до _____ (зазначається дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів”)”.
2. Зміст пропозиції конкурсних торгів учасника	<p>Пропозиція конкурсних торгів, яка подається Учасником процедури закупівлі, повинна складатися з:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів; - документа, що підтверджують надання учасником забезпечення пропозиції конкурсних торгів; - документальне підтвердження відповідності пропозиції конкурсних торгів учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам по предмету закупівлі, встановленим замовником (п. 7 Розділ 3); - документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям (п. 6 Розділ 3).
3. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів	<p>Розмір забезпечення пропозиції конкурсних торгів: 1500,00 грн. (одна тисяча п’ятсот гривень 00 коп.)</p> <p>Вид забезпечення пропозиції конкурсних торгів - банківська гарантія.</p> <p>Строк дії забезпечення пропозиції конкурсних торгів 90 календарних днів з дати розкриття пропозиції конкурсних торгів.</p>
4. Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів	<p>Замовник повертає забезпечення пропозиції конкурсних торгів учаснику протягом 3 банківських днів з дня настання підстави для повернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закінчення строку дії забезпечення пропозиції конкурсних торгів, зазначеного у документації конкурсних торгів; - укладення договору про закупівлю з учасником, що став переможцем конкурсних торгів; - відкликання пропозиції конкурсних торгів до закінчення строку її подання; - закінчення процедури закупівлі у разі не укладення договору про закупівлю з жодним з учасників, що подали пропозиції конкурсних торгів. <p>Забезпечення пропозиції конкурсних торгів буде повернене учаснику протягом трьох банківських днів, на письмовий запит учасника або особисто.</p> <p>Забезпечення пропозиції конкурсних торгів не повертається замовником у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником після закінчення строку її подання; - не підписання учасником, що став переможцем торгів, договору про закупівлю; - ненадання переможцем торгів забезпечення виконання договору про закупівлю після акцепту його пропозиції конкурсних торгів. <p>Кошти, що надійшли як забезпечення пропозиції конкурсних торгів (у разі якщо вони не повертаються учаснику), підлягають перерахуванню до відповідного бюджету (у разі здійснення</p>

	закупівлі підприємствами, об'єднаннями підприємств не за бюджетні кошти – перераховуються на рахунок підприємства, об'єднання підприємств.
5. Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними	<p>Пропозиції конкурсних торгів вважаються дійсними протягом 90 календарних днів з дати розкриття пропозицій конкурсних торгів. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії пропозицій конкурсних торгів. Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення пропозиції конкурсних торгів; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним пропозиції конкурсних торгів та наданого забезпечення пропозиції конкурсних торгів.
6. Кваліфікаційні критерії до учасників	<p>1. Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження відповідності кваліфікаційним та іншим вимогам Замовника:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Копію Статуту або іншого установчого документу. 1.2. Виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців. 1.3. Копію довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб). 1.4. Копію свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість. 1.5. Копію довідки про взяття на облік платника податків. 1.6. Довідку (оригінал або нотаріально завірена копія) від банківської установи про відкриття рахунку із зазначенням всіх банківських реквізитів. 1.7. Довідку за підписом учасника та скріплена печаткою з переліком наявного необхідного обладнання та матеріально-технічної бази для надання послуг, зазначених в технічних вимогах. 1.8. Довідку за підписом учасника та скріплена печаткою з переліком працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, для надання послуг, зазначених в технічних вимогах. 1.9. Довідку у довільній формі за підписом Учасника та скріплена печаткою, що містить інформацію про виконання аналогічних договорів. <p>2. Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), платоспроможності:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Оригінал довідки (або нотаріально завірена копія) з податкової інспекції про відсутність заборгованості по обов'язковим платежам до бюджету дійсню на момент розкриття. 2.2. Оригінал довідки (або нотаріально завірена копія) про те, що учасник не визнаний в установленому порядку банкрутом і проти нього не порушено справу про банкрутство, видану не раніше 30 календарних днів до дати розкриття. 2.3. З метою підтвердження фінансової спроможності Учасник подає наступні документи: <ol style="list-style-type: none"> а) Копію балансу (форма №1) на останню звітну дату відповідно до <i>Наказу Міністерства фінансів України від 31 березня 1999 року N 87 «Про затвердження Положень (стандартів) бухгалтерського обліку»</i>.* б) Копію звіту про фінансові результати (форма №2) на останню

	<p>звітну дату відповідно до Наказу Міністерства фінансів України від 31 березня 1999 року N 87 «Про затвердження Положень (стандартів) бухгалтерського обліку».*</p> <p>в) Копію звіту про рух грошових коштів (форма № 3) на останню звітну дату відповідно до Наказу Міністерства фінансів України від 31 березня 1999 року N 87 «Про затвердження Положень (стандартів) бухгалтерського обліку».*</p> <p>* Примітка: подання зазначених форм звітності здійснюється виключно суб'єктами господарювання (установами, організаціями), які згідно з чинним законодавством зобов'язані вести таку звітність.</p> <p>2.4. Оригінал або нотаріально завірена копію довідки з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами.</p> <p>3.Інші документи:</p> <p>3.1. Документ, що підтверджує повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі, щодо підпису документів пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>3.2. Довідка з УМВС щодо відсутності судимості, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фізична особа, яка є учасником, не була засуджена за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин (в тому числі, корупційні правопорушення), вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знята або не погашено у встановленому порядку; - директор підприємства або службова (посадова) особа, яку уповноважено представляти його інтереси (підписувати договір) , не було засуджена за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин (в тому числі, корупційні правопорушення), вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знята або не погашено у встановленому законом порядку.
<p>7. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі</p>	<p>Продукція повинна відповідати вимогам до предмету закупівлі згідно додатку № 3.</p> <p>Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі пропозицій конкурсних торгів документи, які підтверджують відповідність пропозиції конкурсних торгів учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником.</p> <p>Наступні документи:</p> <p>1. Копію виданого Держспоживстандартом України сертифікату затвердження типу засобу вимірювальної техніки або виданого на його підставі сертифікату відповідності у державній системі сертифікації та витягу з Державного реєстру засобів вимірювальної техніки України станом на 1 січня поточного року з наявним зазначеним засобом вимірювальної техніки, якщо продукція пройшла процедуру визнання, згідно із встановленими національними стандартами України на бланку, або нотаріально завірену, довідку (оригінал) з органу сертифікації про те, що продукція не підлягає обов'язковій сертифікації; або копію діючого сертифікату відповідності засобу вимірювальної техніки затвердженому типу чи виданого на його підставі сертифікату відповідності у державній системі сертифікації; або копію Декларації про відповідність, складену відповідно до вимог Технічного регламенту щодо суттєвих вимог до засобів</p>

	<p>вимірювальної техніки, затвердженого постановою КМУ від 08.04.2009 № 332; або копію свідоцтва про метрологічну атестацію за ДСТУ 3215-95 „Метрологія. Метрологічна атестація засобів вимірювальної техніки. Організація та порядок проведення.”</p> <p>2. Копії титульних листів технічної документації виробника, на відповідність вимогам якої до метрологічних характеристик засобу вимірювальної техніки здійснюється його державна метрологічна атестація (при наданні копії свідоцтва про метрологічну атестацію.)</p> <p>3. Копію експлуатаційної документації (паспорт, керівництво з експлуатації тощо)</p> <p>4. Копію методики повірки або калібрування засобу вимірювальної техніки, якщо вона не наведена відповідним розділом в експлуатаційній документації.</p> <p>5. Дані в табличній формі про продукцію (у формі окремої довідки) (Додаток 2).</p> <p>6. Продукція не повинна бути в експлуатації.</p>
8. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі, щодо яких можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів	Не передбачено
9. Внесення змін або відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником	Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію конкурсних торгів до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції конкурсних торгів. Такі зміни чи заява про відкликання пропозиції конкурсних торгів враховуються у разі, коли вони отримані замовником до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів.
Розділ 4. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів	
1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів:	
- спосіб подання пропозицій конкурсних торгів:	Особисто або поштою
- місце подання пропозицій конкурсних торгів:	65012, м. Одеса, Пантелеймонівська, 17а , каб. 91.
- кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів (дата, час):	<p>___29.06.2011___ до 10.00 год.</p> <p>Пропозиції конкурсних торгів, отримані замовником після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам, що їх подали.</p> <p>На запит учасника замовник протягом одного робочого дня з дня надходження запиту підтверджує надходження пропозиції конкурсних торгів із зазначенням дати та часу.</p>

2. Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів:	
- місце розкриття пропозицій конкурсних торгів:	65012, м. Одеса, Пантелеймонівська, 17а , каб. 90.
- дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів:	<p><u>29.06.2011р. о 15:00</u> год.</p> <p>До участі у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів замовником допускаються всі учасники або їх уповноважені представники.</p> <p>Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття пропозицій конкурсних торгів не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Повноваження представника учасника підтверджуються випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт.</p> <p>Під час розкриття пропозицій конкурсних торгів перевіряється наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених документацією конкурсних торгів, а також оголошуються найменування та місцезнаходження кожного учасника, ціна кожної пропозиції конкурсних торгів. Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів складається у день розкриття пропозицій конкурсних торгів за формою затвердженою Міністерством економіки України.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів підписується членами комітету з конкурсних торгів та учасниками, які беруть участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів. Завірена підписом голови комітету з конкурсних торгів та печаткою замовника копія протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів надається будь-якому учаснику на його запит протягом одного робочого дня з дня отримання такого запиту. Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів оприлюднюється відповідно до ст. 10 Закону.</p>
Розділ 5. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця	
1. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій конкурсних торгів із зазначенням питомої ваги критерію	<p>Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту їх пропозицій конкурсних торгів з метою спрощення розгляду та оцінки пропозицій.</p> <p>Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої пропозиції конкурсних торгів.</p> <p style="text-align: center;">КРИТЕРІЙ ТА МЕТОДИКА ОЦІНКИ ПРОПОЗИЦІЙ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ</p> <p style="text-align: center;">Оцінка пропозицій конкурсних торгів здійснюється на основі єдиного критерію – ціна предмету закупівлі.</p>

Максимально можлива кількість балів – 100 балів.

Всі пропозиції, оцінені згідно з критерієм оцінки, розташовуються по мірі зростання значень сумарного показника, переможець визначається шляхом голосування членів комітету простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менше двох третин членів комітету. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має Голова комітету конкурсних торгів. Переможець визначається рішенням комітету.

МЕТОДИКА ОЦІНКИ

1. Кількість балів за критерієм «Ціна предмету закупівлі» визначається наступним чином:

Пропозиція, у якій ціна предмету закупівлі найменша, присвоюється максимально можлива кількість балів. Кількість балів для решти пропозицій визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл.}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{обчисл.}}} * 100, \text{ де:}$$

$B_{\text{обчисл.}}$ – обчислювальна кількість балів;

C_{min} – найнижча вартість предмету закупівлі;

$C_{\text{обчисл.}}$ – показник пропозиції, кількість балів для якої обчислюється

Максимально можлива кількість балів - 100.

2. Учасник визначає ціну на товар, який він пропонує поставити за Договором, з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на страхування, транспортування та інших витрат, визначених законодавством.

Оціночна таблиця:

Критерій	Ма кс. бал	Один иця вимір у	Значення показників пропозицій Учасників				
			Учасники				
			№1	№2	№3	№..	№ п
1	2	3	4.1	4.2	4.3	4...	4.п
Ціна предмету закупівлі		грн.					
Коефіцієнт, в	100						
Загальна оцінка	100	бали					

2. Виправлення арифметичних помилок

Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій пропозиції конкурсних торгів під час проведення її оцінки (за умови отримання письмової згоди на це учасника, який подав пропозицію конкурсних торгів), у наступному порядку:

- при розходженні між ціною одиниці товару та підсумковою ціною, одержаною шляхом множення ціни за одиницю на кількість, ціна за одиницю є визначальною, а підсумкова ціна виправляється. Якщо, на погляд Замовника, в ціні за одиницю є явне зміщення десяткового розподільвача, в такому випадку призначена підсумкова ціна є визначальною, а ціна за одиницю виправляється.

Якщо учасник не згоден з виправленням арифметичних помилок, його пропозиція конкурсних торгів відхиляється.

3. Інша інформація	Пропозиція конкурсних торгів подається в двох примірниках (оригінал та копія) у відповідно промаркованих конвертах. Кожен примірник пропозиції конкурсних торгів повинен мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів.
4. Відхилення пропозицій конкурсних торгів	<p>Замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів, у разі якщо:</p> <p>1) учасник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не відповідає кваліфікаційним критеріям, встановленим ст. 16 Закону; - не погоджується з виправленням виявленої замовником арифметичної помилки; - не надав забезпечення пропозиції конкурсних торгів. <p>2) наявні підстави, зазначені у ст. 17 та ч.7 ст 28 Закону.</p> <p>3) пропозиція конкурсних торгів не відповідає умовам документації конкурсних торгів.</p> <p>Інформація про відхилення пропозиції конкурсних торгів із зазначенням підстави надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена, протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 цього Закону.</p>
5. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	<p>Замовник відмінює торги у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відсутності подальшої потреби у закупівлі товарів; - неможливості усунення порушень, які виникли через виявлені порушення законодавства з питань державних закупівель; - виявлення факту змови учасників; - порушення порядку публікації оголошення про проведення процедури закупівлі, акцепту, оголошення про результати процедури закупівлі, передбаченого цим Законом; - подання для участі у них менше двох пропозицій конкурсних торгів; - відхилення всіх пропозицій конкурсних торгів згідно з цим Законом; - якщо до оцінки допущено пропозиції менше ніж двох учасників. <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ціна найбільш вигідної пропозиції конкурсних торгів перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; - здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок непереборної сили. <p>Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, надсилається замовником Уповноваженому органу та усім учасникам протягом трьох робочих днів з дня прийняття замовником відповідного рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 цього Закону.</p>
Розділ 6. Укладання договору про закупівлю	
1. Терміни укладання договору	<p>У день визначення переможця замовник акцептує пропозицію конкурсних торгів, що визнана найбільш економічно вигідною за результатами оцінки.</p> <p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію конкурсних торгів якого було акцептовано не пізніше ніж через 30 днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог документації конкурсних торгів та акцептованої пропозиції, але не раніше ніж через 14 днів з дати публікації у державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель</p>

	повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів.
<p>2. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю</p>	<p style="text-align: center;">ОСНОВНІ УМОВИ ДОГОВОРУ</p> <p>1. Предмет договору: Постачальник передає у власність Замовника, а Замовник оплачує товар, визначений в асортименті, кількості та за цінами (далі - „товар”), згідно специфікації, яка розробляється на підставі пропозиції конкурсних торгів та технічних умов щодо предмету закупівлі (Додатки № 1,3), що додається до Договору про закупівлю і є його невід'ємною частиною.</p> <p>2. Кількість товару, вимоги щодо його якості:</p> <p>2.1. Кількість – 360 одиниць.</p> <p>2.2. Якість товару, що постачається, повинна підтверджуватись документом з якості.</p> <p>2.3. Рік метрологічної повірки – 2011р.</p> <p>3. Гарантійний термін.</p> <p>3.1. Гарантійний термін експлуатації – не менше ніж 12 місяців з моменту вводу в експлуатацію.</p> <p>3.2. Термін усунення недоліків, заміни товару або доукомплектування проводиться постачальником на протязі 14 днів з моменту виявлення дефектів.</p> <p>4. Умови та порядок розрахунків: Розрахунки за поставлений товар здійснюються протягом 60 банківських днів з дня його отримання. Днем отримання товару вважається день підписання сторонами або їх уповноваженими представниками акту прийому-передачі товару;</p> <p>5. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України;</p> <p>6. Строк поставки: товар має бути поставлений до 30.11.2011р.</p> <p>7. Умови постачання: Товар постачається на умовах DDP – Інкотермс у редакції 2000р.</p> <p>8. Місце постачання: - 20705, Черкаська обл., м. Сміла, вул. Північновокзальна,7, Вагонне депо ст. ім. Т.Шевченка ;</p> <p>9. Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 31.12.2011 року, а в частині проведення розрахунків – до остаточного його виконання.</p> <p>10. Права та обов'язки сторін:</p> <p>10.1. Постачальник зобов'язується поставити товар у відповідний строк.</p> <p>10.2. Замовник зобов'язується прийняти товар, якщо він буде відповідати вимогам якості, які зазначені в умовах договору.</p> <p>10.3. Замовник має право повернути Постачальнику неякісний товар.</p> <p>11. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції конкурсних торгів або цінової пропозиції (у тому числі ціни за одиницю продукції) переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватися після підписання договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань сторонами, крім випадків зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків (наявність власних коштів) та узгодженого зменшення сторонами договору ціни договору про закупівлю.</p> <p>11. Відповідальність сторін:</p> <p>11.1 Постачальник за даним договором несе наступну відповідальність: - за несвоєчасну поставку товару або поставки не в повному</p>

	<p>обсязі, заявленому Замовником, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на період, за який нараховується пеня від вартості простроченого зобов'язання, за кожний день прострочення.</p> <ul style="list-style-type: none"> - за порушення термінів поставки товару Постачальник має сплатити Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період прострочення, від вартості простроченого зобов'язання, за кожен день прострочення, включаючи день отримання товару, а також додатково штраф у розмірі 20% від суми непоставленої в строк товару; - за постачання товарів неналежної якості Постачальник сплачує штраф у розмірі 20% від вартості поставленого неякісного товару, при цьому власними силами і засобами змінює неякісний товар на протязі 20 днів; - у разі передачі Постачальником прав і обов'язків по укладеному договору поставки товару іншим особам без відповідного письмового погодження з Замовником, Постачальник сплачує штраф у розмірі 20% від суми договору. <p><i>*У разі якщо сторони не досягли згоди щодо всіх істотних умов, договір про закупівлю вважається неукладеним. Якщо учасник вчинив фактичні дії щодо виконання договору, правові наслідки таких дій визначаються відповідно до Цивільного кодексу України.</i></p>
<p>3. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</p>	<p>У разі письмової відмови переможця торгів підписати договір про закупівлю відповідно до вимог документації конкурсних торгів або не укладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Законом, замовник повторно визначає найбільш економічно вигідну пропозицію конкурсних торгів з тих, строк дії яких ще не минув.</p>
<p>4. Забезпечення виконання договору про закупівлю</p>	<p>Розмір забезпечення виконання договору про закупівлю - 1 % вартості договору.</p> <p>Вид надання забезпечення виконання договору про закупівлю - банківська гарантія.</p> <p>Забезпечення виконання договору вноситься учасником-переможцем не пізніше дати укладення договору про закупівлю. Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю після виконання учасником-переможцем договору, а також у разі визнання судом результатів процедури закупівлі або договору про закупівлю недійсними, у випадках, передбачених ч. 1 та ч. 2 ст. 30, ч. 3 ст. 31 Закону, а також згідно з умовами, зазначеними у договорі, але не пізніше ніж протягом трьох банківських днів з дня настання зазначених обставин.</p>

„Пропозиція конкурсних торгів” подається у вигляді, наведеному нижче.
Учасник не повинен відступати від даної форми.

ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ
на участь у відкритих торгах на закупівлю
«Засоби вимірювальної техніки »,
що проводяться
Державним підприємством Одеська залізниця

Повна назва учасника _____

Юридична адреса _____

Поштова адреса _____

Код ЄДРПОУ _____

Банківські реквізити _____

П.І.Б. керівника або представника згідно довіреності _____

Телефон _____

Повністю ознайомившись та погоджуючись з умовами відкритих торгів та документацією конкурсних торгів, надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах за предметом закупівлі „Засоби вимірювальної техніки” за наступними цінами:

№ п/п	Найменування товару	Кількість (од.)	Ціна за одиницю в грн. з ПДВ	Загальна вартість в грн. з ПДВ
1	Скоба ДК	3		
2	Шаблон максимальний профіль ІТМ 73	2		
3	Шаблон абсолютний вагонний для вантажних вагонів	30		
4	Товщиномір суцільнокатаних коліс	10		
5	Шаблон ВПГ	16		
6	Контршаблон приладе ЕК	3		
7	Шаблон універсальний ШУ-01	7		
8	Міра настановна МШУ-01 (Контршаблон шаблону універсального ШУ-01)	2		
9	шаблон для вимірювання гострого накату гребеня	86		
10	Пробка 335	1		
11	Скоба 35	1		
12	Скоба 85	1		
13	Скоба 193, 370	1		
14	Скоба 80, 45	1		
15	Штангенциркуль	7		
16	Штангенциркуль	1		
17	Глубиномер	1		
18	Щуп	1		
19	Шаблон	1		
20	Калібр	1		
21	Контрольний шаблон	1		
22	Толщиномер	1		
23	Пристосування	1		
24	Штангенциркуль	1		
25	Пристосування	14		
26	Штангенглубиномер	1		

27	Шаблон	1		
28	Пристосування	1		
29	Пристосування	2		
30	Скоба 71	2		
31	Шаблон профільний	1		
32	Шаблон (СБ37-05)	4		
33	Шаблон НЕ КР - ϕ 307,4	1		
34	Шаблон НЕ КР - ϕ 305,8	1		
35	Шаблон НЕ ДР ϕ 309,4	1		
36	Шаблон НЕ ДР ϕ 307,8	1		
37	Вимірювач	1		
38	Шаблон (Л.28 А1 ЦВ-0083)	10		
39	Шаблон Басалаєва (0,2-3мм)	54		
40	Щуп (пластини 2мм и 0,5мм по 1 шт.)	30		
41	Шаблон № 777р-м	1		
42	Шаблон № 778р	4		
43	Шаблон № 800р	4		
44	Шаблон № 816р	1		
45	Шаблон № 820р	1		
46	Шаблон № 826р	1		
47	Шаблон № 827р	1		
48	Шаблон № 828р	1		
49	Шаблон № 833р	1		
50	Шаблон № 834р	1		
51	Шаблон № 839р	2		
52	Шаблон 847р	1		
53	Шаблон № 852р вантажний	3		
54	Шаблон № 892р	5		
55	Шаблон №897р-1	3		
56	Шаблон 914р-м	2		
57	Щуп непрохідний № 914р/21а	2		
58	Профільний шаблон № 914р/22-м	2		
59	Профільна планка №914р/24-1м	1		
60	Шаблон № 914/25	1		
61	Шаблон №916р	1		
62	Шаблон №919р	1		
63	Шаблон № 920р-1	1		
64	Шаблон № 943р	2		
65	Шаблон (Л.23)	1		
66	Шаблон (Л.25)	1		
67	Шаблон (Л.28)	1		
68	Шаблон (Л.38)	1		
69	Шаблон (Л.43)	1		
70	Шаблон (Л.45)	1		
71	Шаблон ПР комплексний	1		
72	Шаблон НЕ комплексний	1		
73	Комплект різьбових калібрів (пробки, кільця ПР та НЕ) для ремонту триангеля. Контроль різі М30х3,5-6Н; М30х3,5-6h.	1		

74	Комплект кілець різьбових (ПР и НЕ) для ремонту магістральних трубопроводів. Контроль різі G 1/2"; G 3/4"; G1"; G1 1/4".	2		
75	Комплект гладких калібрів для перевірки дросельних отворів магістральної частини № 483, № 483М та головної частини № 270.030 (від 0,9; 1,0; 1,3; 1,7; 2,0; 2,8)	1		
	ВСЬОГО:	360		

1. До акцепту нашої пропозиції конкурсних торгів, Ваша документація конкурсних торгів разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дня розкриття конкурсних пропозицій, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції конкурсних торгів згідно з умовами документації конкурсних торгів, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю у строк не раніше ніж через 14 днів з дати публікації у державному інформаційному друкованому виданні з питань державних закупівель повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів, але не пізніше ніж через 30 календарних днів з дня акцепту.

5. Умови та порядок розрахунків: оплата за поставлений товар здійснюється протягом 60 банківських днів з дня його отримання. Днем отримання товару вважається день підписання сторонами або їх уповноваженими представниками акту прийому-передачі товару або видаткової накладної.

6. Строк поставки: товар має бути поставлений до 30.11.2011 р.

7. Умови постачання: DDP (20705, Черкаська обл., м. Сміла, вул. Північновокзальна, 7, вагонне депо ст. ім. Т.Шевченка)

___” _____ 2011 р.

_____ /ініціали та прізвище/
м.п. підпис

Додаток 2.

Дані про продукцію в табличній формі (у формі окремої довідки).

№	Найменування продукції	Найменування виробника, місто/країна походження	Дата виготовлення	Позначення НТД	Найменування всіх супровідних документів та порядок їх надання	Гарантійний термін	Тара, пакування умови поставки	Технічні характеристики
1	2	3	4	5	6	7	8	9

У колонці 2 зазначається повне найменування продукції (назва, тип, виконання тощо) згідно з нормативною документацією.

У колонці 3 зазначається форма власності, найменування виробника, місто та країна походження продукції. Місто країни дальнього зарубіжжя може не вказуватися. Якщо виробників декілька, їм присвоюються порядкові номери і вказується у всіх колонках, в яких данні відрізняються.

У колонці 4 вказується дата виготовлення продукції, але не раніше 2010 року.

У колонці 5 вказується позначення (номери та індекси) нормативно-технічної документації (стандарти, технічні умови, креслення, тощо).

У колонці 6 вказуються найменування всіх супровідних документів, що підтверджують якість продукції (виробника та інших органів) та зазначається порядок їх надання.

У колонці 7 вказується гарантійний (і) термін (и) експлуатації та (або) зберігання, якщо вони встановлені (можуть бути встановлені), який повинен бути не менший, ніж це зазначено в нормативно-технічній документації, але не менше 12 місяців.

У колонці 8 вказуються умови щодо транспортування партій продукції (кількість, тара, кріплення та інше).

У колонці 9 зазначаються технічні характеристики, які повинні відповідати вимогам додатку 3.

Технічні вимоги щодо предмету закупівлі.

Засоби вимірювальної техніки.

1. Призначення – Прилади для визначення маси та вимірювання лінійних розмірів

2. Технічні вимоги:

№ п/п	Найменування продукції	Позначення, № креслення	Потреба на 2011р.
1	Скоба ДК	МК 447.01.00 (Т447.01.000 СБ)	3
2	Шаблон максимальний профіль ІТМ 73	К10.09-00.00.00.0-01	2
3	Шаблон абсолютний вагонний для вантажних вагонів	МК 447.05.000-01	30
4	Товщиномір суцільнокатаних коліс	МК 447.07.000 (Т447.07.000СБ)	10
5	Шаблон ВПГ	МК 447.08.000 (Т447.08.000СБ)	16
6	Контршаблон приладе ЕК	МК 447.14.000	3
7	Шаблон універсальний ШУ-01	С10.94-00.00.00.0-00	7
8	Міра настановна МШУ-01 (Контршаблон шаблону універсального ШУ-01)	С11.94-00.00.00.0-00	2
9	шаблон для вимірювання гострого накату гребеня	л.60 ЦВ-0043	86
10	Пробка 335	К15.97-1.206.00-00	1
11	Скоба 35	К15.97-2.401.00-00	1
12	Скоба 85	К15.97-2.402.00-00	1
13	Скоба 193, 370	К15.97-2.403.00-00	1
14	Скоба 80, 45	К15.97-2.404.00-00	1
15	Штангенциркуль	К15.97-3.201.00-00	7
16	Штангенциркуль	К15.97-3.203.00-00	1
17	Глубиномер	К15.97-3.205.00-00	1
18	Щуп	К15.97-4.210.00-00	1
19	Шаблон	К15.97-5.205.00-00	1
20	Калібр	К15.97-5.402.00-00	1
21	Контрольний шаблон	К15.97-6.201.03-00	1
22	Толщиномір	К15.97-6.210.00-00	1
23	Пристосування	К15.97-6.401.00-00	1
24	Штангенциркуль	К15.97-7.202.00-00	1
25	Пристосування	К15.97-7.203.00-00	14
26	Штангенглибиномір	К15.97-7.204.00-00	1
27	Шаблон	К15.97-7.207.00-00	1
28	Пристосування	К15.97-7.208.00-00	1
29	Пристосування	К15.97-7.209.00-00	2
30	Скоба 71	К15.97-7.211.00-34	2

31	Шаблон профільний	K15.97-7.212.00-00	1
32	Шаблон (СБ37-05)	K15.97-7.213.00-00	4
33	Шаблон НЕ КР - ϕ 307,4	K15.97-1.216.00-00	1
34	Шаблон НЕ КР - ϕ 305,8	K15.97-1.217.00-00	1
35	Шаблон НЕ ДР ϕ 309,4	K15.97-1.220.00-00	1
36	Шаблон НЕ ДР ϕ 307,8	K15.97-1.221.00-00	1
37	Вимірювач	C02.01-00.00.00.0-00	1
38	Шаблон (л.28 А1 ЦВ-0083)		10
39	Шаблон Басалаєва (0,2-3мм)		54
40	Щуп (пластини 2мм и 0,5мм по 1шт.)	А.Стаки - подовжені	30
41	Шаблон № 777р-м	MA00.53.000 СК	1
42	Шаблон № 778р	MA00.55.000	4
43	Шаблон № 800р	MA00.39.000	4
44	Шаблон № 816р	MA00.19.000	1
45	Шаблон № 820р	MA00.43.000	1
46	Шаблон № 826р	MA00.32.000	1
47	Шаблон № 827р	MA00.05.000	1
48	Шаблон № 828р	MA00.35.000	1
49	Шаблон № 833р	MA00.28.000	1
50	Шаблон № 834р	MA00.21.000	1
51	Шаблон № 839р	MA00.29.000	2
52	Шаблон 847р	MA00.40.000	1
53	Шаблон № 852р вантажний	MA00.26.000	3
54	Шаблон № 892р	MA00.02.000	5
55	Шаблон №897р-1	MA00.22.000	3
56	Шаблон 914р-м	MA00.07.000	2
57	Щуп непрохідний № 914р/21а	MA00.09.000	2
58	Профільний шаблон № 914р/22-м	MA00.10.000 СК	2
59	Профільна планка №914р/24-1м	MA00.08.000	1
60	Шаблон № 914/25	MA00.11.000 СК	1
61	Шаблон №916р	MA00.37.000	1
62	Шаблон №919р	MA00.42.000	1
63	Шаблон № 920р-1	MA00.49.000 СК	1
64	Шаблон № 943р	MA00.30.000	2
65	Шаблон (л.23)		1
66	Шаблон (л.25)	усл. № 295	1
67	Шаблон (л.28)	усл. №270.005.1	1
68	Шаблон (л.38)	T 542.02 СБ	1
69	Шаблон (л.43)	T 542.01 СБ	1
70	Шаблон (л.45)	T 542.00.01	1
71	Шаблон ПР комплексний	МГ 01.23.000	1
72	Шаблон НЕ комплексний	МГ 01.24.000	1
73	Комплект різьбових калібрів (пробки, кільця ПР та НЕ) для ремонту триангеля. Контроль різі М30х3,5-6Н; М30х3,5-6h.	Згідно ГОСТу	1

74	Комплект кілець різьбових (ПР и HE) для ремонту магістральних трубопроводів. Контроль різі G 1/2"; G 3/4"; G1"; G1 1/4".	Згідно ГОСТу	2
75	Комплект гладких калібрів для перевірки дросельних отворів магістральної частини №483, №483М та головної частини №270.030 (від 0,9; 1,0; 1,3; 1,7; 2,0; 2,8)	Інст. ЦВ-0044	1
	ВСЬОГО:		360

3. Гарантійний термін експлуатації повинен бути не менший, ніж це зазначено в нормативно-технічній документації, але не менше 12 місяців з моменту вводу в експлуатацію.

4. Рік випуску 2010-2011 рр.

5. Рік метрологічної повірки – 2011р.

6. Кількість – 360 од.